



TECHNIQUES AVANCEES DE GESTION DE PROJET

DESCRIPTION

La formation mixte "Techniques avancées en gestion de projet" permet aux participants d'apprendre des techniques avancées de gestion de projet telles que l'estimation des coûts et de la durée, la distribution et la supervision du travail, la gestion des approvisionnements, etc.

Les chefs de projet sont qualifiés pour gérer des projets complexes - du début à la fin. Ils possèdent les instruments et les méthodes nécessaires pour maîtriser la complexité d'une grande variété de tâches. Le cours met également l'accent sur les compétences de leadership dont un chef de projet a besoin pour mener à bien un projet.

La formation comprend les éléments suivants

1. Avant l'atelier, les apprenants acquièrent les connaissances, les outils de base, les techniques et les procédures (e-learning) dans une phase d'auto-apprentissage de 4 à 6 semaines.
2. Lors de l'atelier de deux jours, les participants apprennent à appliquer les connaissances à des situations réelles de manière interactive et à l'aide d'exercices ou d'études de cas. Un formateur expérimenté résume les aspects clés d'un sujet et les participants apprennent, révisent et discutent du transfert dans la pratique.

Avec les 2 jours de formation, l'apprenant s'immergera pas à pas dans les approches de la gestion de projet. Une attention particulière est également accordée aux compétences non techniques. Grâce aux nombreux exemples et exercices, disponibles dans différents formats, l'apprenant peut appliquer les connaissances acquises de manière dynamique

REALISATION

Nos formateurs ont plus de 10 ans d'expérience non seulement dans les formations, mais aussi dans la gestion de leur propres projets. Les formations peuvent être dispensées en anglais, en allemand, en français et dans d'autres langues sur demande. Nous disposons également de l'expérience et de l'expertise nécessaires pour personnaliser le contenu des formations et l'adapter aux méthodes internes de l'entreprise.

CONTENU

Le cours couvre, entre autres, les sujets suivants :

- Méthodologie, parties prenantes et rôles
- Estimation des coûts et de la durée, planification et calendrier, communication
- Distribution et supervision des travaux, gestion de l'intégration, assurance qualité, rapports de performance et analyse de la valeur acquise
- Identification, quantification, criticité et coût des risques
- Réponse aux risques et surveillance
- Gestion de l'approvisionnement, gestion des contrats
- Acquisition et développement de l'équipe, diagnostic et mesures
- Résolution de problèmes, négociation, gestion des conflits
- Entreprises et projets, marketing de projet

PUBLIC CIBLE ET OBJECTIFS

Public cible :

Ce programme de formation s'adresse aux chefs de projet, aux responsables de projet et aux membres d'équipe dans le cadre de projets complexes et/ou aux chefs de projet expérimentés à la recherche d'outils et de techniques avancés pour diriger et gérer des projets.

Objectifs :

A l'issue de ce cours, les apprenants seront capables de :

- d'appliquer les connaissances approfondies en matière de gestion de projet
- diriger des projets avec des compétences non techniques essentielles telles que la communication, la gestion des parties prenantes et la gestion d'équipe

DUREE ET ACCREDITATIONS

15 heures d'auto-apprentissage et 2 jour de formation.

Tous nos cours sont enregistrés auprès du PMI® ou de l'IPMA®.